

ILOA AUTTAMISESTA

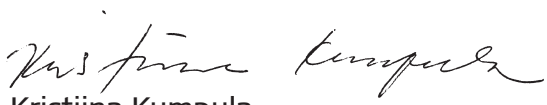
Ensiapupäivystystoiminnan laatuohjeet

Ensiapupäivystystoiminnan laatuohjeet

Hyväksytty

Suomen Punaisen Ristin ja terveystoiminnan
asiantuntijatyöryhmässä 6.5.2014

Pääsihteerin hyväksymä 3.9.2014


Kristiina Kumpula

SISÄLTÖ

JOHDANTO	4
LAATUOHJEET OSASTON KANNALTA	5
LAATUOHJEET ENSIAPURYHMÄN KANNALTA	6
LAATUOHJEET ENSIAPURYHMÄLÄISEN KANNALTA	7
ENSIAPUPÄIVYSTYKSEN KÄYTÄNNÖN JÄRJESTÄMINEN	8
1. Tieto ensiapupäivystystoimintaa tarjoavasta Punaisen Ristin osastosta	8
2. Tarjouspyynnön / tilauksen jättäminen	8
3. Riskikartoituksen tekeminen	8
4. Tarjouksen antaminen ensiapupäivystyksen tilaajalle	9
5. Sopimus päivystyksen järjestämisestä	9
6. Yhteistyö viranomaisten kanssa	9
7. Ryhmäläisten perehtyminen päivystykseen	9
8. Toiminta ensiapupäivystyksen alussa	10
9. Toiminta ensiapupäivystyksen aikana	10
10. Kirjaaminen ja raportointi päivystyksessä	10
11. Ensiapuhjeet	11
12. Viestiliikenne ensiapupäivystyksessä	11
13. Minimivaruusteet ensiapupäivystyksessä	12
14. Kiinteän ensiapupisteen selkeä merkitseminen	12
15. Päivystäjien asut	12
16. Ensiapupäivystäjien jälkipurku vaativissa tilanteissa	12
17. Ensiapupäivystyksen raportointi ja laskutus	12
18. Vapaaehtoisten vakuutukset	13
LAATUOHJEET PIIREILLE	
ENSIAPUPÄIVYSTYSTEN LAADUN VARMISTAMISEKSI	14
LAATUOHJEET KESKUSTOIMISTOLLE	
ENSIAPUPÄIVYSTYSTEN LAADUN VARMISTAMISEKSI	15
LIITTEET	16

JOHDANTO

Suomen Punainen Risti (SPR) vastaa ensiapupäivystystoiminnasta punaisen ristin tunnuksen alla. Päivystystoiminta on ensiapuryhmien aktiivisinta ja näkyvintä toimintaa, jolla vaikutetaan järjestön imagoon - niin positiivisesti kuin negatiivisesti. Ensiapupäivystykset motivoivat ensiapuryhmäläisiä harjoittelemaan ensiapu- ja muita auttamisvalmiustaitojaan. Lisäksi ensiapupäivystyksillä on suuri merkitys monien osastojen taloudelle.

Ensiapuryhmät päivystävät vuosittain tuhansissa tapahtumissa kyläjuhlista aina suuriin urheilu- ja viihdetapahtumiin, joissa voi olla kymmeniä tuhansia ihmisiä. Ensiapua annetaan eri päivystyksissä vuosittain noin 16 000 hengelle.

Päivystäminen Suomen Punaisen Ristin edustajana sekä viranomaistoimintaa tukevana toimintana edellyttää laadukasta toimintaa. Tämä asiapaperi sisältää laatuohjeita päivystysten toteuttamiseen.

LAATUOHJEET OSASTON KANNALTA

- Suomen Punaisessa Ristissä osaston hallitus vastaa ensiapuryhmän toteuttamista ensiapupäivystyksistä alueellaan. Ensiapuryhmä tiedottaa osaston hallitukselle ensiapupäivystyksistä.
- Mikäli osaston omat resurssit eivät riitä ensiapupäivystyksen organisointiin, tulee osaston olla yhteydessä toiseen osastoon tai piiriin. Toimintatapa sovitaan tilannekohtaisesti tai noudatetaan piirissä sovittua käytäntöä.
- Osaston hallitus tuntee vastuunsa ensiapupäivystysten osalta.
- Osasto antaa ensiapuryhmälle riittävät taloudelliset resurssit päivystäjien kouluttamiseen ja tarpeellisten välineiden hankintaan.
- Osasto käyttää ainoastaan ensiapupäivystysoikeuden omaavia, vuosittain testattuja ensiapupäivystäjiä.
- Osaston hallitus vahvistaa ensiapupäivystisyhteyshenkilön ensiapuryhmän esityksen perusteella. Päivystisyhteyshenkilö on suorittanut vähintään ensiapupäivystäjän peruskurssin ja on ensiapupäivystysoikeudellinen.
- Ensiapupäivystysvastaava toimii ensiapuryhmän operatiivisena johtajana ensiapupäivystystilanteessa. Ensiapupäivystysvastaavan koulutus on vähintään ensiapupäivystäjän peruskurssi ja suosituksena EA3®-kurssi. Hänellä tulee olla kokemusta ja tietoa ensiapupäivystyksistä.
- Suurella osastolla voi olla useita ensiapupäivystisyhteyshenkilöitä ja ensiapupäivystysvastaavia, jotka vuorottelevat eri päivystyksissä. Työnjaon tulee olla selkeä ja osaston hallituksen tiedossa.
- Osaston ensiapupäivystisyhteyshenkilön pitää ilmoittaa suuren riskin ensiapupäivystyksistä etukäteen piirille (heti kun tieto päivystyksestä tulee osastolle).
- Osaston hallitus saa sovitulla tavalla tiedon osaston toteuttamista ensiapupäivystyksistä.
- Osaston hallituksella on vastuu oman osaston ensiapupäivystysten laadun seuraamisesta.

LAATUOHJEET ENSIAPURYHMÄN KANNALTA

- Päivystävän ensiapuryhmän tulee harjoitella vähintään 10 kertaa (5+5) vuodessa ensiapuun ja päivystykseen liittyviä asioita. Opetus- ja/tai harjoitustunnin pituus on 45 minuuttia. Vuoden aikana ryhmän tulee harjoitella hätäensiapua ja EA1® ja EA2® asiasisältöjä, sekä päivystykseen liittyviä erityisaiheita. RedNetissä on malleja harjoitusten tueksi. Harjoitusten toteutumisesta sisältöineen ja osallistujista pidetään kirjaa.
- Voidakseen toteuttaa ensiapupäivystystoimintaa ryhmässä on oltava vähintään kolme ensiapupäivystysluvallista henkilöä. Jokaisella ensiapupäivystäjällä tulee olla voimassa oleva ensiapupäivystyslupa, eli heidän tulee olla suorittanut ensiapupäivystäjänperuskurssi, peruselvytyskurssi ja läpäistä vuosittainen testaus. Testin järjestää piirin valtuuttamat testaajat vähintään kolmen vuoden välein. Muutoin osasto huolehtii vuosittaisesta testauksesta. Testien läpäisseiden henkilöiden nimet toimitetaan piiritoimistoon ensiapuryhmätoiminnasta vastaavalle henkilölle. Piiritoimistosta toimitetaan ensiapupäivystäjille henkilö kortteihin vuosittarat.
- Päivystykseen, joihin liittyy erityisiä riskiä tai vaativia tilanteita suositellaan päivystysryhmille täsmäkoulutuksia (esim. Varpu-koulutus).
- Ensiapupäivystäjien määrä ensiapupäivystykseen arvioidaan riskikartoituksen perusteella. Pienen, vähäriskisen ensiapupäivystyksen minimimiehitys on 1+2. Ensiapupäivystäjien määrää ei kannata alimitoitaa. Joskus ensiapupäivystyksen aikana hyvistä ennakkosuunnitelmista huolimatta, joudutaan hälyttämään lisää ensiapupäivystäjiä paikalle. Tähänkin tilanteeseen on syytä varautua ensiapuryhmässä.
- Ensiapupäivystyksissä voi olla harjoittelijoita, mikäli tapahtuman järjestäjä ei ole erikseen kieltänyt sitä. Ensiapupäivystyssopimuksessa on kirjattu lupa harjoittelijan/harjoittelijoiden mukana olosta. Harjoittelijaa ei lasketa viralliseksi ensiapupäivystäjäksi. Harjoittelijalle nimetään päiväkohtainen ohjaaja. Harjoittelija ei korvaa varsinaista ensiapupäivystäjää, eikä harjoittelijan vastuulle saa jättää esimerkiksi ensiapupäivystyspistettä. Ensiapupäivystykseen voidaan ottaa enintään yksi harjoittelija / 3-5 ensiapupäivystäjää.
- Ensiapuryhmän on huolehdittava, että ensiapupäivystyksissä käytettävät välineet ovat kunnossa.
- Mikäli ensiapupäivystyksessä käytetään ensiapuryhmän ulkopuolista lääkäriä, tulee ensiapupäivystysvastaavan huolehtia hänen perehdyttämisestään ensiapupäivystykseen liittyvissä asioissa.
- Ensiapuryhmän ensiapupäivystysyhteyshenkilö:
 - ottaa päivystyksen tilauksen vastaan
 - tekee riskikartoituksen yhdessä tilaajan kanssa
 - tekee päivystyksestä tarjouksen
 - kirjaa päivystyksen valtakunnalliseen päivystystietokantaan
 - rekrytoi päivystäjät
 - tekee päivystyssopimukset osaston valtuuttamaan summaan saakka
 - huolehtii päivystyksen jälkeisestä raportoinnista osaston hallitukselle ja tilaajalle sekä laskutuksesta.

LAATUOHJEET ENSIAPURYHMÄLÄISEN KANNALTA

Ensiapupäivystäjältä edellytetään:

- Suomen Punaisen Ristin jäsenyys
- Ensiapupäivystäjän peruskurssi
- Vähintään 18-vuoden ikä
- Hyvä fyysinen, psyykkinen ja sosiaalinen terveys
- Oman osaston toiminnan tunteminen
- Säännöllinen osallistuminen ensiapuryhmän harjoituksiin vuosikellon (liite) mukaan, johon sisältyvät harjoitukset vähintään seuraavista aiheista:
 - peruselintoimintojen häiriöt
 - elvytys x 2
 - tajuton
- Vuosittaisen ensiapupäivystystestin läpäisy -> ensiapupäivystysoikeus
- Radiopuhelin- / viestintäkaluston hallinta
- Vaitiolovelvollisuuslomakkeen allekirjoittaminen ja vaitiolovelvollisuuden merkityksen ymmärtäminen
- Päihteettömyys ensiapupäivystysten aikana
- Siisti ulkoasu ja asiallinen käytös ensiapupäivestyksissä
- Päivystyksen vastaavan ohjeiden mukaisesti toimiminen
- Suomen Punaisen Ristin ensiapupäivystyksen laatuohjeiden noudattaminen

Ensiapupäivystäjille suositeltavat lisäkoulutukset:

- Ensiapupäivystäjän peruselvytyskurssi
- Yhteisen lipun alla (järjestötuntemus)
- Alkusammutuskoulutus
- Henkinen tuen peruskurssi
- Ensihuollon peruskurssi
- Terveystenhuollon ammattilaisen, joka kuuluu ensiapuryhmään ja toimii ensiapupäivystäjänä, tulee läpäistä vuosittainen ensiapupäivystystesti. Ensiapupäivystäjäksi hakeutuessaan myös hänen tulee suorittaa ensiapupäivystäjän peruskurssi.
- Harjoittelijan tulee olla 16- vuotta täyttänyt, EA2® – kurssin suorittanut, nuoriso- tai aikuisten ensiapuryhmässä mukana oleva henkilö, joka on myös muilta osin soveltuva. Alle 18-vuotias tarvitsee huoltajan kirjallisen luvan päivystykseen osallistumisesta.
- Ensiapuryhmän johtaja tai osaston hallitus voi tarvittaessa tehdä esityksen ensiapupäivystäjän päivistysoikeuden peruuttamisesta. Esitys tehdään piirin ensiapuryhmätoiminnasta vastaavalle henkilölle, joka päättää asiasta.

ENSIAPUPÄIVYSTYKSEN KÄYTÄNNÖN JÄRJESTÄMINEN

1. Tieto ensiapupäivystystoimintaa tarjoavasta Punaisen Ristin osastosta

- Ensiapupäivystyksen tilaaja saa tietoa SPR:n tarjoamasta ensiapupäivystyksistä:
 - Suomen Punaisen Ristin valtakunnallisilta nettisivuilta: www.punainenristi.fi
 - SPR:n piiritoimistolta
 - SPR:n osastojen omilta nettisivuilta

2. Tarjouspyynnön / tilauksen jättäminen

- Ensiapupäivystyksen tilaaja voi jättää tarjouspyynnön / tilauksen SPR:n osastolle ensiapupäivystyksestä puhelimitse, nettisivujen tai sähköpostin välityksellä.
- Tarjouspyyntö tulee jättää pienten tapahtumien osalta vähintään 2 viikkoa ennen tapahtumaa, isojen tapahtumien osalta vähintään 4 viikkoa ennen tapahtumaa ja massatapahtumien osalta (yli 5 000 osallistujaa) 4 - 5 kk ennen tapahtumaa. Osasto järjestää päivystyksiä omien resurssiensa mukaan.
- Tilausohjeet tilaajalle ja osastojen / osastoryhmittymien yhteystiedot tulee laittaa selkeästi osaston nettisivuille ja päivittää tarvittaessa.
- Tilauksessa tulisi ilmetä ainakin seuraavat asiat:
 - Tapahtuman tilaajan yhteystiedot
 - Tapahtuman tarkka paikka ja aika
 - Tilaisuuden laatu
 - Odotettu henkilömäärä
- Osastolla, jolla on paljon ensiapupäivystystoimintaa voi olla vakituinen ensiapupäivystysnumero (esimerkiksi osaston oma päivystyspuhelin).

3. Riskikartoituksen tekeminen

- Riskikartoituksella pyritään riskien ehkäisyyn, sellaisten riskien tiedostamiseen, joita ei voi ehkäistä ja oikean ensiapupäivystäjämäärän mitoittamiseen.
- Jokaisesta ensiapupäivystyksestä tehdään ennakoon riskikartoitus yhdessä palvelun tilaajan ja tapahtuman turvallisuuspäällikön kanssa.
- Riskikartoitus pohjautuu tilaisuuden järjestäjältä saatuihin tietoihin, alueen ensihoitojärjestelmään, sekä tapahtuman pelastussuunnitelmaan, ja se saatetaan tiedoksi ensiapupäivystäjille.
- Ensiapupäivystystä suunnitellessa huomioidaan tapahtuman erityispiirteet.
- Riskikartoituksen pohjalta määritellään ensiapupäivystyksen riskitaso.
- Korkean riskin ensiapupäivystykset ilmoitetaan aina välittömästi piiriin.
- Riskikartoituksen pohjalta tehdään ensiapusuunnitelma, josta ilmenee päivystysalue ja aika, käytössä olevat resurssit sekä viestiyhteydet.

4. Tarjouksen antaminen ensiapupäivystyksen tilaajalle

- Ensiapupäivystysyhteyshenkilö selvittää (ensiapupäivystysvastaavan kanssa), voidaanko ensiapupäivystys toteuttaa. Ensiapupäivystysyhteyshenkilö tekee kartoituksen vapaaehtoisista ensiapupäivystäjistä.
- Ensiapupäivystyksen tilaaja saa alustavan vastauksen / tarjouksen ensiapupäivystyspyyntöön viikon sisällä tarjouspyynnön jättämisestä.
- Tarjous pohjautuu valtakunnallisiin hintasuosituksiin. Perustellusta syystä voi osasto poiketa hinnasta. Piirit toimittavat hintasuositukset osastoille aina kun niihin tulee muutoksia.
- Ensiapupäivystysyhteyshenkilö tekee tilaajan kanssa lopullisen sopimuksen kahden viikon sisällä tarjouspyynnön jättämisestä tai erikseen sovittuna ajankohtana.

5. Sopimus päivystyksen järjestämisestä

- Kaikista ensiapupäivystyksistä tehdään kirjallinen sopimus.
 - Myös sähköinen allekirjoitus on riittävä
- Ensiapupäivystyssopimus (liite)

6. Yhteistyö viranomaisten kanssa

- Ensiapupäivystykset tukevat terveydenhuoltoviranomaisten työtä.
- Alueellisesti kyseessä oleva osasto on sopinut pelastus- tai terveydenhuollon viranomaisten kanssa toimintamallin, kuinka päivystyksistä ilmoitetaan viranomaisille ennakoon. Tapahtuman järjestäjällä on ensisijainen vastuu tiedottaa tapahtumasta viranomaisille (poliisi 5 vrk ja pelastusviranomainen 14 vrk ennen tapahtuman alkua).
- Suurista tapahtumista ollaan yhteydessä paikallisiin terveydenhuoltoviranomaisiin alueellisesti sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Alueen ensihoidon vastuulääkäri voi antaa erityisohjeita ja neuvoja ensiapupäivystystä varten.
- Tilaisuuden toimijoiden yleisjohtovastuu on tilaisuuden turvapäälliköllä. Ensiapupäivystys toimii hänen alaisuudessaan.
- Mikäli paikalle joudutaan hälyttämään viranomaisia tai heitä siellä jo on tilaisuuden luonteen vuoksi, siirtyy yksittäisen autettavan hoitovastuu tai koko tilaisuuden johtovastuu heille.

7. Ryhmäläisten perehtyminen päivystykseen

- Ensiapupäivystykselle sovitaan ensiapupäivystysvastaava (operatiivinen johtaja).
- Ensiapupäivystysvastaava informoi ryhmäläisiä ensiapupäivystyksestä ja sen toteuttamiseen liittyvistä yksityiskohdista, joista ensiapupäivystäjien tulee olla tietoisia ennen ensiapupäivystystä (kyseisen ensiapupäivystyksen organisaatio, riskikartoitus, alueen kartta, päivystyksen erityispiirteet jne.).
- Päivystäjien tulee perehtyä pelastus- / turvallisuussuunnitelmaan, sekä ensiapusuunnitelmaan.

8. Toiminta ensiapupäivystyksen alussa

- Ensiapupäivystäjät saapuvat ajallaan paikalle.
- Ensiapupäivystäjien tulo ja lähtöajat kirjataan ylös.
- Ensiapupäivystykseen lupautuminen on sitova. Mikäli ensiapupäivystäjälle tulee este, hän ilmoittaa siitä välittömästi ensiapupäivystysvastaavalle tai yhteyshenkilölle ja toimii ryhmässä sovittujen sopimusten mukaisesti.
- Ensiapupäivystyspaikan ja välineiden on oltava kunnossa ja asianmukaisesti merkittyjä.
- Kaikki ensiapupäivystäjät perehtyvät ensiapupäivystysvälineisiin. Erikoisvälineet vaativat oman koulutuksensa. Ensiapupäivystysvastaavan on hyvä tietää, jos osa välineistä on sellaisia, joita kaikki ensiapupäivystäjät eivät voi käyttää.

9. Toiminta ensiapupäivystyksen aikana

- Ensiapupäivystyksissä ensiapupäivystäjät toimivat Punaisen Ristin sääntöjen, periaatteiden sekä ensiapupäivystystoiminnasta annettujen ohjeiden mukaan.
- Ensiapupäivystyspaikalla toiminnan tulee olla hyvin johdettua. Ensiapupäivystysvastaavalla on koko ajan kokonaiskuva tilanteesta ja yhteys tilaisuuden turvaorganisaatioon.
- Kiinteä ensiapupäivystyspiste on aina miehitetty.
- Ensiapupäivystäjä on toiminnassaan aktiivinen ja huomioi mahdolliset riskit, sekä pyrkii ehkäisemään tapaturmia.
- Ensiapupäivystäjät:
 - noudattavat vaitiolovelvollisuutta
 - työskentelevät aseptisesti
 - huomioivat turvallisuusnäkökohdat
 - edistävät terveyttä ja hyvinvointia ensiapupäivystyksissä
- Mikäli päivystyksessä on mukana harjoittelija, hän voi autettavan luvalla antaa ohjatusti ensiapua.

10. Kirjaaminen ja raportointi päivystyksessä

- Kaikkien autettavien nimet ja syntymäajat tulee kirjata virallisiin Suomen Punaisen Ristin päivystysasiakirjoihin. Myös heidän tilansa, annettu ensiapu, sen vaikutukset ja auttajan nimi kirjataan ylös. Auttajan nimen tulee olla kokonaan kirjoitettu, jotta tarvittaessa pystytään selvittämään auttaja.
- Mikäli autettavasta mitataan ensiavussa joitakin arvoja, niin ne kirjataan välittömästi saatelomakkeeseen. Ainoastaan ns. pienet asiat esim. haavojen ensiapu voidaan kirjata pelkästään toimenpidekirjaan. Muulloin tulee täyttää myös tarkkailu / saatelomaketta.
- Ensiapupäivystyksessä autettavat kirjataan ja raportoidaan oirekuvin (esim. haava päässä, humala), ei ensihoidon koodeja (esim. C752, 745) käyttäen. Ensiapupäivystyksessä ei myöskään käytetä X-koodeja ensihoitopalvelun tapaan. Näin vältetään sekaannukset ensiavun ja ensihoidon toimintojen kesken.

- Mikäli autettava siirtyy jatkohoitoon, joko itse tai ensihoitohenkilökunnan kanssa, annetaan hänen mukaansa päällimmäinen osio täytetystä tarkkailu / saatelomakkeesta. Ensihoitohenkilökunnalle annetaan raportti autettavan tilasta. Kotihoitoon siirtyville asiakkaille annetaan vammaan / sairauteen liittyvät ensiapuohjeet. (liite)
- Kaikki ensiapupäivystysasiakirjat, joissa näkyy autettujen henkilötiedot, toimitetaan viipymättä suljetussa kirjekuoressa SPR:n piiritoimistoon ensiapuryhmätoiminnasta vastaavalle henkilölle.
- Osastolle jää päivystysasiakirjojen alin paperi, jossa ei näy henkilötietoja.

11. Ensiapuohjeet

- Ensiapua annettaessa päivystäjien tulee noudattaa Suomen Punaisen Ristin ensiapu-ohjeita tai mikäli ensihoidon vastuulääkäri antaa tästä poikkeavia ohjeita, niin hänen ohjeitaan. Annettu ensiapu tulee kirjata selkeästi ylös ensiapupäivystysasiakirjoihin.
- Ensiapuryhmän tulee aktiivisesti seurata ensiapuohjeiden päivittymistä esimerkiksi piiritiedotteiden ja valtakunnallisten ensiapuryhmien nettisivujen kautta.
- Yksittäisellä ensiapupäivystäjällä pitää olla tiedossa, mistä hän ongelmatilanteessa kysyy apua (yleensä päivystysvastaava). Päivystysvastaavalla pitää olla tiedossa, keneltä hän kysyy ohjeita.
- Päivystäjät osaavat antaa suullisesti ja kirjallisesti ensiapuohjeita pienissä vammoissa / sairastapauksissa.
- Tilanteen vaatiessa ensiapupäivystäjä ohjaa autettavan jatkohoitoon tai soittaa hätäkeskukseen lisäavun hälyttämiseksi.
- Autettavan kieltäytyessä ensiavusta, kirjataan tapaus saatelomakkeelle, jotta tarvittaessa tapaus voidaan tunnistaa. Autettavalta pyydetään allekirjoitus (vapaaehtoinen) tai kaksi päivystäjää allekirjoittaa lomakkeen.
- Ensiapupäivystäjien tulee huomioida viranomaisten antamat paikalliset ohjeet jatko- hoitoon ohjaamisesta.

12. Viestiliikenne ensiapupäivestyksissä

- Ensiapupäivystysalueella liikkuviin ensiapupäivystyspareihin ollaan yhteydessä ensisijaisesti radiopuhelinten avulla. Kaikkien ensiapupäivystäjien tulee hallita kulloisessakin ensiapupäivystyksessä käytössä olevien viestivälineiden käyttö. Tarvittaessa ensiapupäivystäjille annetaan laitteiden käyttökoulutus.
- Suurissa päivystyksissä on hyvä neuvotella piirin kanssa VIRVE- puhelinten käytöstä. Osalla osastoista saattaa olla itsellään jo VIRVE- puhelimet, jolloin ne voivat käyttää niitä kaikissa ensiapupäivystyksissään.
- Viestiliikenne kirjataan viestikirjanpitoon päivystysten johtopaikalla.
- Ensiapupäivystysvastaavalla pitää olla viestiyhteys myös tapahtuman järjestäjään ja turvaorganisaatioon.

13. Minimivarusteet ensiapupäivystyksessä

- Ensiapupäivystyksessä tarvittavien varusteiden määrän ja laadun tulee aina pohjautua riskikartoituksen pohjalte tehtyyn ensiapusuunnitelmaan.
- Varusteiden tulee olla asianmukaisia ja kunnossa.
- Ensiapupäivystäjien tulee hallita varusteiden käyttö.

14. Kiinteän ensiapupisteen selkeä merkitseminen

- Ensiapupäivystyspiste merkitään selkeästi punaisella ristillä, tarkoitukseen suunnitellulla banderollilla, tai muulla sopivalla välineellä.

15. Päivystäjien asut

- Ensiapupäivystäjä pukeutuu punaiseen päivystysliiviin tai -takkiin ja punaisiin tai tummiin housuihin, tai tilaisuuden järjestäjän toivomaan juhla-asuun.
- Päivystäjäkortti pidetään aina näkyvillä päivystettäessä.
- Punaisen Ristin asussa ei saa tupakoida.

16. Ensiapupäivystäjien jälkipurku vaativissa tilanteissa

- Päivystyksen jälkeen päivystysvastaava keskustelee päivystyksen sujumisesta päivystäjien kanssa.
- Piireittäin on sovittu toimintatapa vaativien tilanteiden varalle, jolloin tarvittaessa piiri järjestää päivystäjille jälkipuinnin (defusing-/debriefing). Osastoilla on tieto tästä toimintatavasta.

17. Ensiapupäivystyksen raportointi ja laskutus

- Raportti päivystyksestä toimitetaan tilaajalle kahden viikon sisällä tapahtumasta.
- Ensiapupäivystyksen tilaajalle raportoidaan yleisesti ensiapupäivystyksen kulusta, havaituista parannusehdotuksista tai hyvistä asioista.
- Päivystyksen tilaajalle ei anneta yksityiskohtaisia tietoja autetuista. Tilaaalle voidaan kuitenkin raportoida autettavien määrä ja vammatyypit.
- Ensiapupäivystyskorvaukset ovat osaston rahoja. Tämän takia ensiapuryhmällä ei saa olla omaa tiliä, vaan päivystyskorvaukset maksetaan osaston tilille.
- Osasto noudattaa päivystyksen hintaohjetta, ja maksaa päivystäjälle ateriakulut ja matkakulukorvaukset tehtyjen matkalaskujen pohjalta (liite). Päivystäjien tulee toimittaa mahdolliset ruokailu- ja matkalaskut sovitusti osastolle tätä varten.

18. Vapaaehtoisten vakuutukset

- Päivystyksen tilaajalla tulee olla vastuuvakuutus.
- Suomen Punaisen Ristin vapaaehtoistoimintaan osallistuvat Suomessa vakinaisesti asuvat vapaaehtoiset on vakuutettu Punaisen Ristin toimesta. (liite)
- Vakuutus muodostuu vapaaehtoistoiminnan ryhmätapaturmavakuutuksesta, järjestön toiminnan vastuuvakuutuksesta ja potilasvakuutuksesta (vakuutus vapaaehtoisina toimiville terveydenhuollon ammattihenkilöille).
- Vakuutukset on otettu vakuutusyhtiö LähiTapiolasta.
- Vakuutusmaksu hoidetaan keskitetysti keskustoimistolta.

LAATUOHJEET PIIREILLE

ENSIAPUPÄIVYSTYSTEN LAADUN VARMISTAMISEKSI

- Piirissä tulee olla ensiapuryhmätoiminnan kehittämisestä vastuussa oleva henkilö, joka on terveydenhuollon ammattilainen ja tuntee päivystystoiminnan.
- Piirin tulee järjestää osastoille riittävä määrä koulutusta, jotta osastot saavat koulutettua tarpeeksi ensiapupäivystäjiä. Ensiavun jatkokoulutusta tulee järjestää tarvittaessa tai ohjata vapaaehtoiset muiden piirien järjestämiin koulutuksiin.
- Piirin tulee huolehtia päivystäjien testaamisesta vähintään kolmen vuoden välein.
- Piirin tulee tukea ja ohjata osastoja ensiapupäivystystoiminnassa.
- Piirin tulee osaltaan tiedottaa ensiavun ohjeiden päivityksistä osastoja/ensiapuryhmiä.
- Piirissä tulee olla sovittu menettelytapa päivystysten laadun varmistamiseksi.
- Valtakunnallisista päivystystilauksista, jotka tulevat piirin kautta, ilmoitetaan niille piireille, joiden alueella tapahtuma on, samalla kun otetaan yhteys paikalliseen osastoon.
- Piiri säilyttää päivystysasiakirjat arkistointiohjeen mukaan. (liite)

LAATUOHJEET KESKUSTOIMISTOLLE ENSIAPUPÄIVYSTYSTEN LAADUN VARMISTAMISEKSI

- Keskustoimistossa tulee olla ensiapuryhmätoiminnan valtakunnallisesta kehittämisestä vastuussa oleva henkilö, joka on terveydenhuollon ammattilainen ja tuntee päivystystoiminnan.
- Keskustoimiston tulee tiedottaa ensiapuun liittyvistä päivityksistä piirejä ja osastoja nettisivujen kautta.
- Keskustoimiston tulee vastata päivystyskoulutuksien ajantasaisuudesta.
- Ensiauttajatoimintaa kehitetään osana päivystyksiä ja järjestetään riittävästi ensivastekouluttajakoulutusta.

LIITTEET

- SPR Ensiapuryhmän vuosikello
- SPR Ensiapupäivystyssopimus
- SPR Eettiset ohjeet
- SPR Lastensuojelu suositus
- SPR Lääkesuositus
- SPR Vapaaehtoistoiminnan vakuutukset
- SPR Potilasvakuutus
- SPR Ensiapuohjeet
- SPR Salassapitositoumus
- SPR Päivystyskorvaussuositus
- SPR Arkistointiohje

